|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Revizyon İzleme Tablosu** | | |
| **Rev. No** | **Rev. Tarihi** | **Açıklama** |
| 00 |  | İlk Yayın |
|  |  |  |

1. **AMAÇ**

Bu politika **Afyon Kocatepe Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı**  varlıklarını uygun koruma yöntemleri ile koruyabilmesi amacıyla hazırlanmıştır.

1. **KAPSAM**

Bu politika, **Afyon Kocatepe Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı**  varlıklarını kullanmakta olan tüm çalışanlar için geçerlidir.

1. **UYGULAMA**
2. Her sene bir bilgi sistemleri envanteri yapılmalı ve bu konuda görevlendirilmiş kişiye bu liste verilmelidir. Bu çalışmanın amacı kuruluşun varlıklarını tespit etmek ve bu varlıkların kaybedilmesinin engellenmesini sağlamaktır.
3. Kurum içinde geliştirilmiş sistem ve yazılımların da bu listeye eklenmesi gerekir. Bu liste her sene gözden geçirilecektir.
4. Yeni üretilen bilginin bir sahibinin belirlenmesi ve bu bilginin uygun biçimde sınıflandırılması gerekir.
5. Kurumun sahip olduğu tüm sistemleri yönetebilecek, kullanıcı ayrıcalıklarını takip edecek ve erişim kontrol log’ unu izleyecek bir sistem uzmanı belirlenmelidir. Sistem Uzmanının kuruluşta bulunamayacağı durumlarda, bu görevi yerine getirebilmesi için bir çalışanın yetiştirilmesi gerekir.
6. Satın alınacak herhangi bir yazılım veya donanımın İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı aracılığı ile satın alınması ve bilgi güvenliği standartları ile uyumlu olması gerekir.

**4. YAPTIRIM**

Bu politikaya uygun olarak çalışmayan tüm personel hakkında **Disiplin Prosedürü** hükümleri uygulanır.