|  |
| --- |
| **Revizyon İzleme Tablosu** |
| **Rev. No** | **Rev. Tarihi** | **Açıklama** |
| 00 |  | İlk Yayın |

1. **AMAÇ**

Bu doküman **Afyon Kocatepe Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı** bilgisayar Parola koruma, değiştirme ve yönetilmesi politikasını tanımlamaktadır.

1. **KAPSAM**

Bu politika; tüm **Afyon Kocatepe Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı** bilişim ağında kullanıcı kimliği olan kişiler içindir.

1. **UYGULAMA**
	1. Herhangi bir parola, “Gizli” bilgi olarak muhafaza altına alınacaktır ve iş arkadaşı veya başka bir kişiye söylenemez.
	2. Bilgisayar sistemlerine ve tüm şifre gerektiren uygulamalara boş parola ile erişmek mümkün olmayacaktır.
	3. Hiç bir kullanıcı, adını ve kullanıcı ile ilgili bir bilgiyi (doğum tarihi, telefon numarası, anne adı vs) parola olarak kullanamaz.
	4. Herhangi bir parola bilgisayar sistem dosyalarında düz metin olarak tutulmamalıdır.
	5. Acil durumlarda, Yetkili Sistem Yöneticilerinin olmaması durumunda, parolalar kurumyetkilendirilmiş uzman tarafından temin edilir.
	6. Tüm varsayılan parolalar, sistem kullanılmaya başlamadan önce kullanıcı ve/ya sistem/ağ yöneticileri tarafından değiştirilecektir. Bilgisayarlara ilk tanımı yapılan kullanıcı için; kullanıcı ilk sisteme giriş yaptığında parolasını değiştirmesi sağlanacaktır.
	7. Kullanıcıya bildirilecek parolalar güvenli bir ortamda iletilmelidir.
	8. Parolalar telefon veya uzak iletişim ortamlarından herhangi bir kişiye söylenmemelidir.
	9. Parolalar hatırlanmak maksadı ile kâğıt ortamına yazılmamalı ve görülecek mekânlara ve açık bir şekilde masalara, monitör üstlerine konulmamalıdır.
	10. Parolalar belli aralıkla değiştirilmek zorundadır.
	11. Parolaların unutulması durumunda ilgili Sistem Uzmanına başvurulmalıdır.
2. **YAPTIRIM**

Bu politikaya uygun olarak çalışmayan tüm personel hakkında **Disiplin Prosedürü** hükümleri uygulanır.